

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (“INFORMATIVA CANDIDATI”)
ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento generale (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati (“GDPR”)**

Ai sensi dell’art. 13 GDPR, la presente informativa è indirizzata da AlphaCredit S.p.A., sede legale in Italia, via Boezio 4/c, 00193 - Roma (di seguito, anche il “**Titolare**” o “**AlphaCredit**”) a coloro che inviano la propria candidatura mediante la compilazione del form “Lavora con noi” presente sul sito web aziendale e/o inviano il proprio curriculum vitae (in breve “**CV**”) e/o si presentano per un colloquio di selezione del personale (“**Candidati**”), ed illustra le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali delle suddette categorie di interessati da parte di AlphaCredit S.p.A., nonché ogni ulteriore informazione richiesta ai sensi di legge, ivi incluse le informazioni sui diritti degli Interessati e sul loro relativo esercizio.

I Suoi dati personali saranno trattati da AlphaCredit S.p.A., sede legale in Italia, via Boezio 4/c, 00193 - Roma, titolare del trattamento, nel pieno rispetto delle disposizioni dettate **(i)** dal Regolamento UE 2016/679 (di seguito, il “**GDPR**”), **(ii)** dal D. Lgs. N. 196/2003, come da ultimo modificato dal D. Lgs. N. 101/2018 (“**Codice Privacy**”) e **(iii)** dai provvedimenti dell’Autorità Garante per la protezione dei dati personali (di seguito, congiuntamente, la “**Normativa Privacy**”); tale trattamento sarà altresì improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai fini della presente informativa deve tenersi conto delle seguenti definizioni:

«**dato personale**» è qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («Interessato») - art. 4, n. 1 GDPR

«**categorie particolari di dati personali**» (art. 9 GDPR) sono i dati personali che rivelano l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona;

«**dati giudiziari**» sono i dati personali che possono rivelare l’esistenza di determinati provvedimenti giudiziari soggetti ad iscrizione nel casellario giudiziale (ad esempio, i provvedimenti penali di condanna definitiva, la liberazione condizionale, il divieto od obbligo di soggiorno, le misure alternative alla detenzione) o la qualità di imputato o di indagato. In tale nozione sono ricompresi i dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (art. 10 GDPR);

«**trattamento**» (art. 4 n.2 GDPR) è qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione

«**Policy Aziendali**» sono le Policy adottate da AlphaCredit con riferimento alla protezione dei dati personali.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Titolare del trattamento è AlphaCredit S.p.A., in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in via Boezio 4/c, 00193 - Roma, P.Iva e C.F. 10634620016, posta elettronica certificata alphacreditspa@legalmail.it.

Il Titolare ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (o anche “Data Protection Officer” o “DPO”) a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui agli artt. 12 ss. GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, raggiungibile all’indirizzo: dpo@alphacredit.it.

2. FINALITA’ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali forniti dai Candidati è necessario al fine di effettuare la valutazione delle candidature per posizioni lavorative presso AlphaCredit e per eventualmente contattare i candidati; i dati personali forniti dai Candidati potranno essere utilizzati da AlphaCredit esclusivamente ai fini dello svolgimento di attività di selezione e/o di reclutamento del personale.

La base giuridica del trattamento dei dati personali forniti dai Candidati è l’esecuzione del contratto e/o di misure precontrattuali (es. gestione di richieste di informazioni e/o del CV) adottate su richiesta dell’interessato (art. 6.1 b) GDPR).

Con riferimento al trattamento di eventuali categorie particolari di dati (v. oltre), AlphaCredit potrà richiedere un consenso specifico ex artt. 7 e 9.1 lett. a) GDPR - ove lo stesso non sia stato rilasciato contestualmente all'invio del CV - in sede dell'eventuale colloquio; in mancanza di tale consenso la candidatura non potrà essere valutata pienamente.

Il conferimento dei dati personali è facoltativo; in mancanza del conferimento o in caso di conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete AlphaCredit potrebbe non essere in grado di valutare adeguatamente il profilo professionale del Candidato e, in generale, di prendere in considerazione la candidatura.

3. NATURA E CATEGORIE DEI DATI TRATTATI.

Al fine di procedere alla valutazione delle candidature per posizioni lavorative presso AlphaCredit, e per poter eventualmente contattare i Candidati, AlphaCredit potrà trattare Dati Personali volontariamente messi a disposizione dal Candidato – anche attraverso la compilazione del form disponibile sul sito internet di AlphaCredit e/o l'invio del curriculum vitae – delle seguenti categorie di dati comuni:

- Dati anagrafici;
- Indirizzo email;
- Numero di telefono;
- Città di residenza;
- Iscrizione OAM
- Ulteriori dati personali presenti all'interno del CV nell'eventualità che lo stesso venga allegato.

AlphaCredit potrà trattare anche categorie particolari di dati personali, ai sensi dell'art.9 GDPR, con espresso riferimento ai dati sanitari strettamente necessari all'assunzione o relativi all'appartenenza a determinate categorie protette che siano ritenuti assolutamente indispensabili al fine di consentire ad AlphaCredit un'adeguata valutazione della candidatura.

Si invitano i Candidati, pertanto, a non indicare: (i) ulteriori dati appartenenti a categorie particolari di dati personali ai sensi dell'art. 9 GDPR e (ii) "dati giudiziari" ai sensi dell'art. 10 GDPR.

In ogni caso, eventuali dati appartenenti a categorie particolari di dati personali volontariamente messi a disposizione di AlphaCredit da parte dei Candidati potranno essere oggetto di trattamento unicamente per le finalità indicate al precedente paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**

4. CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

In via generale, il conferimento dei Dati Personali è obbligatorio in quanto il mancato conferimento preclude ai Candidati la possibilità di essere valutati ai fini della selezione del personale.

In alcuni casi, il mancato conferimento di alcuni dati non determinerà l'impossibilità assoluta di garantire le attività sopra indicate (ad esempio, il mancato conferimento del recapito telefonico renderà meno agevole l'eventuale contatto del Candidato, ma non lo impedirà laddove sia comunque fornito un indirizzo di posta elettronica o altro recapito): il dettaglio delle conseguenze in relazione al mancato conferimento di ciascun dato saranno di volta in volta chiariti all'atto della raccolta dei dati personali.

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I Dati Personali saranno trattati dal Titolare con strumenti automatizzati, elettronici, informatici o telematici, e non automatizzati, su supporto cartaceo.

Non verranno impiegati processi decisionali automatizzati ex art. 22 del GDPR.

6. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I Suoi dati non sono trasferiti presso Paesi non appartenenti alla Comunità Europea.

7. COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati Personali saranno accessibili, nell'ambito delle rispettive funzioni, ai dipendenti e collaboratori del Titolare debitamente designati per lo svolgimento di specifici compiti e/o funzioni in qualità di autorizzati/incaricati, ai collaboratori esterni e ai fornitori di servizi per il Titolare, designati come responsabili del trattamento, ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte, nella misura in cui ciò risulti strettamente necessario per il perseguimento delle finalità di cui al precedente paragrafo 2 e, in particolare, a:

- fornitori TLC che forniscono il servizio di navigazione internet (es. Fastweb)
- fornitori di servizi di gestione del sito internet e delle comunicazioni
- fornitori di servizi di gestione, anche informatica, degli archivi aziendali;
- i soggetti, eventualmente sub-delegati dei predetti che, di volta in volta, svolgeranno le attività sopra indicate.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento designati dal Titolare ed ulteriori informazioni in merito sono resi disponibili da AlphaCredit su richiesta dell'interessato.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

In via generale, i dati forniti dai Candidati saranno conservati per un periodo non superiore a 12 mesi. In caso di assunzione gli eventuali dati conferiti dal Candidato potranno essere conservati e gestiti da AlphaCredit come indicato nella specifica informativa privacy rilasciata in fase di assunzione.

Resta comunque fermo il principio per cui i Dati Personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti e sottoposti a Trattamento sulla base delle finalità esposte al precedente paragrafo 2. In particolare, il periodo di conservazione dei dati personali potrebbe essere superiore al periodo sopra indicato, ad es. in ragione di richiesta dell'autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza o per garantire ad AlphaCredit l'esercizio del diritto di difesa laddove se ne ravvisasse un'esigenza concreta.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli Interessati del trattamento dei propri dati personali hanno i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR e precisamente il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante. Al fine di agevolare l'esercizio dei diritti sopra riportati, si potrà inoltrare al Titolare del Trattamento il modello "esercizio di diritti in materia di protezione dei dati personali", pubblicato sul portale del Garante Privacy <http://www.garanteprivacy.it>, debitamente compilato.

10. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Si potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata a.r. a AlphaCredit S.p.A., all'indirizzo via Boezio 4/c, 00193 Roma;
- una e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata alphacreditspa@legalmail.it;
- una e-mail al DPO all'indirizzo dpo@alphacredit.it.